

令和6年3月15日

静岡県立大学短期大学部  
学長 尾池 和夫

### 教員の公募について

このたび本学では、下記要領により教員を公募いたします。

#### 記

- 1 所属 歯科衛生学科
- 2 職名及び人員 講師 1名
- 3 専門分野 歯科衛生学（歯科保健指導論）
- 4 担当科目 歯科衛生士業務全般に関する科目（主に歯科衛生倫理、歯科保健指導論、歯科保健指導実習、臨地実習応用、臨地実習基礎 等）  
※現在、新学部設置構想を検討中のため、担当科目が変更になる場合があります。
- 5 任期 無し
- 6 応募資格  
上記担当科目を担当する能力を有する者で、次の各号のいずれにも該当する者
  - (1) 博士または修士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む）を有する者、またはこれに準ずる研究上の業績を有する者
  - (2) 歯科衛生士免許（日本）を有し、実践的な臨床経験を4年以上有する者
  - (3) 静岡市内又はその周辺に居住が可能である者
  - (4) 大学・短期大学等で歯科衛生士の教育経験（非常勤を含む）を有することが望ましい
- 7 特記事項 無し
- 8 提出書類（用紙はA4版を使用すること）
  - (1) 履歴書（指定様式）1通
    - ・ 応募資格（2）及び（4）について具体的従事内容及び期間を明記すること。
    - ・ 年号については、昭和、平成、令和と明記すること。
    - ・ 写真は3か月以内に撮影したものを貼付すること。
    - ・ 教育経験については、勤務先（常勤・非常勤の別）、常勤の場合は職位、常勤・非常勤ともに、講義・実習内容と担当時間数・担当期間を明記すること。
  - (2) 教育研究業績書（指定様式）1通  
教育研究業績書は、①著書 ②学術論文 ③症例報告 ④総説 ⑤学会発表 ⑥報告書その他に分けて記載し、②、③については欧文、和文に分けて記載すること。概要欄には、内容の概要とともに、論文等の記載順に著者名を全員記入し、応募者にはアンダーラインを引くこと。掲載ペー

ジ並びに査読の有無、IF値（Journal Impact Factor：最新のJournal Citation Report<sup>®</sup>に記載されている数値）を明記すること。

また、主要研究業績3編には教育研究業績書に記載した番号に○印を付し、業績論文（別刷）の右肩にその番号を記入すること。

研究助成金取得状況も様式の中に記入すること。

(3) 主要業績一覧 1通

- ・次の項目別に、応募者の主要な業績を記載する。①原著論文 ②著書 ③その他の研究業績  
業績は、直近5年間のものを含めること。用紙はA4縦向き2ページ以内、文字サイズは11ポイント以上とすること。

(4) 論文及び著書

- ・代表的な論文、著書を3編（各1部）、厳選して提出すること。なお、最近5年以内に刊行されたものを含むこと。コピー可とする。

注記：①業績一覧に用いた通し番号を記載した付箋を貼付すること。

②コピーの場合には、掲載紙の表紙及び目次等を添付して、執筆部分が確認できるようにすること。

(5) 教育・研究・臨床の実績の概要と今後の展開・抱負（様式任意、2000字程度） 1通

（①現在までの教育・研究・臨床の実績の概要、②今後の教育・研究に関する計画と抱負、③大学教育としての歯科衛生士教育のあり方に対する考え、その他アピールしたいこと）

(6) 学位証明書または学位記の写し 1通

(7) 歯科衛生士免許証の写し 1通

9 応募締切日 令和6年5月14日（火曜日）17時（必着）

10 選考方法

第一次審査：書類審査（書類審査で選出された者に対し、第二次審査を行う。）

第二次審査：面接と模擬授業

11 採用予定日 令和6年10月1日

12 勤務地 静岡市駿河区小鹿2丁目2番1号 静岡県立大学短期大学部

13 勤務条件等 本学規程による。詳細は以下のURLをご覧ください。

<http://www.u-shizuoka-ken.ac.jp/guide/disclosure/corporate-regulation/>

14 提出及び問合せ先

〒422-8021 静岡市駿河区小鹿2丁目2番1号

静岡県立大学短期大学部総務室

歯科衛生学科教員（講師）採用担当 岡村宛

電話 (054) 202-2606（事務局）

## 15 その他

提出いただいた書類は、厳重に保管・管理し、審査終了後は責任をもって廃棄します。また、提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用いたしません。

### 連絡事項

- 1) 提出書類は、封筒の表に「歯科衛生学科教員応募書類在中」と朱書きし、必ず書留郵便等確実な方法で送付してください。
- 2) 選考結果については、審査が終了次第、本人宛に文書で通知します。
- 3) 第二次審査（面接等）を行う場合は、履歴書に記載された連絡先（電話・携帯電話・電子メールアドレス）へ通知します。なお、旅費は応募者の負担とします。
- 4) 応募書類は、原則として返却しません。個人情報保護法に基づいて厳正に管理し、審査終了後に適切に処分いたしますが、原著等で返却を希望される場合は、応募者の費用負担により返却しますので、返却を希望する旨を明記の上、郵便切手を貼った返信用封筒、レターパック又は着払い扱いの宅配便の宛名ラベルを同封してください。
- 5) 提出書類の指定様式は、静岡県立大学短期大学部のホームページからダウンロードしてください。  
<https://oshika.u-shizuoka-ken.ac.jp/outline/openrecruit2023/>
- 6) 本学の定年は満65歳を迎えた年度末となります。
- 7) なお、確認したい事柄などがある場合は、TEL 054-202-2606（総務室・担当 岡村）まで、お問い合わせください。