

キャリア“フチ”セミナー

昼休みを使って“30分”

就職に必要な知識やビジネスマナーを紹介

6月

<開催日程・内容>

6/5(火)〔履歴書の書き方〕

6/13(水)〔面接の基本〕

6/21(木)〔電話のかけ方〕

6/28(木)〔履歴書の書き方〕

[時間] 12:20~12:50

【予約不要】！人数限定！ (部屋に入るだけの人数)

場所：キャリア支援センター (事務図書館棟3階)

持ち物：就職ガイドブック (軽食程度なら持込み可)

<開催予定プログラム>

[自己分析～自己紹介] [自己紹介・自己PR] [性格検査]

[ビジネスマナー] [敬語の使い方] [電話のかけ方・受け方]

[履歴書・エントリーシートの書き方] [小論文の書き方]

[面接の基本] [面接でよくでる質問] など

